

ShelterBox Danmark

C/O Hans de Neergaard, Vindumovergaardsvej 6, 8850 Bjerringbro

CVR-nr. 33 55 29 63

Indsamlingsregnskab for perioden

1. juli 2024 – 30. juni 2025

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegning og erklæring

Ledespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæring 3

Indsamlingsregnskab for 1. juli 2024 – 30. juni 2025

Anvendt regnskabspraksis 6

Indsamlingsregnskab 8

LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt indsamlingsregnskab for ShelterBox Danmark for indsamlingsperioden 1. juli 2024 – 30. juni 2025. Indsamlingen er foretaget i henhold til Indsamlingsnævnets tilladelse til landsdækkende indsamling, j.nr. 24-700-07804.

Indsamlingsregnskabet aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Indsamlingen er foretaget via foreningens hjemmeside og donationsmodul (www.shelterbox.dk), sociale medier samt SMS og mail. De indsamlede midler er modtaget via mobil betalingsløsning nr. 90603 og ved overførsel til konto reg.nr. 8117, kontonr. 1702240, i overensstemmelse med tilladelsen.

Der er i indsamlingsperioden indsamlet 51.000 kr., fordelt med 7.400 kr. fra virksomheder, 32.500 kr. fra foreninger og 11.100 kr. fra private. Omkostningerne ved indsamlingen udgør 10.380 kr., og indsamlingens nettoprovenu udgør herefter 40.620 kr.

De indsamlede midler er anvendt til nødhjælp til ofre for naturkatastrofer og andre katastrofer gennem ShelterBox Trust. Der er overført 45.900 kr., svarende til de indsamlede midler med fradrag af et administrationsbidrag på 10 %. Overførslen fandt sted den 9. juli 2025 sammen med 450 kr., der vedrørte den foregående indsamlingsperiode. Den del af omkostningerne, der overstiger administrationsbidraget, i alt 5.280 kr., er dækket af foreningens egne midler. Samtlige indsamlede midler er dermed anvendt, og der henstår ikke uanvendte midler.

De indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med formålet og vilkårene i tilladelsen fra Indsamlingsnævnet. Indsamlingsregnskabet indsendes efter udløbet af fristen i § 8, stk. 3, i indsamlingsbekendtgørelsen, og bestyrelsen har iværksat foranstaltninger, der skal sikre rettidig indsendelse fremover. Der har derudover ikke været væsentlige begivenheder i indsamlingsperioden.

Ledelsen er ansvarlig for den gennemførte indsamling i indsamlingsperioden og erklærer ved sin underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen.

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v., og at de indsamlede midler er anvendt i overensstemmelse med formålet i tilladelsen fra Indsamlingsnævnet.

Bjerringbro, den 25. august 2026

Bestyrelse

Flemming Libner
Formand

Hans Chr. de Neergaard
Kasserer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til de indsamlingsansvarlige for ShelterBox Danmark og Indsamlingsnævnet

Konklusion

Vi har revideret indsamlingsregnskabet for ShelterBox Danmark for indsamlingsperioden 1. juli 2024 – 30. juni 2025, jf. Indsamlingsnævnets tilladelse j.nr. 24-700-07804. Indsamlingsregnskabet omfatter en opgørelse over indsamlingens indtægter, omkostningerne ved indsamlingen og anvendelsen af de indsamlede midler samt anvendt regnskabspraksis. Indsamlingsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. med senere ændringer (i det følgende kaldet ”retningslinjerne”).

Det er vores opfattelse, at indsamlingsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision, de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt bestemmelserne i retningslinjerne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskab”. Vi er uafhængige af de indsamlingsansvarlige for ShelterBox Danmark i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet – anvendt regnskabspraksis samt begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på, at indsamlingsregnskabet er udarbejdet i henhold til retningslinjerne. Indsamlingsregnskabet er udarbejdet med henblik på at hjælpe de indsamlingsansvarlige til overholdelse af de regnskabsmæssige bestemmelser i retningslinjerne. Som følge heraf kan indsamlingsregnskabet være uegnet til andet formål.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for de indsamlingsansvarlige og Indsamlingsnævnet og bør ikke udleveres til eller anvendes af andre parter.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af disse forhold.

Indsamlingsansvarliges ansvar for indsamlingsregnskabet

De indsamlingsansvarlige har ansvaret for udarbejdelsen af et indsamlingsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med retningslinjerne. De indsamlingsansvarlige har

endvidere ansvaret for den interne kontrol, som de indsamlingsansvarlige anser for nødvendig for at udarbejde et indsamlingsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar for revisionen af indsamlingsregnskabet.

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om indsamlingsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark samt retningslinjerne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, om regnskabsbrugerne træffer på grundlag af indsamlingsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt retningslinjerne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i indsamlingsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af de indsamlingsansvarliges interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af de indsamlingsansvarlige, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som de indsamlingsansvarlige har udarbejdet, er rimelige.

Vi kommunikerer med de indsamlingsansvarlige om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i interne kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Viborg, den 25. august 2026

Ullits & Winther

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 09 32 72

Alex Kirkegard

statsautoriseret revisor

mne32066

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Indsamlingsregnskabet for ShelterBox Danmark for perioden 1. juli 2024 – 30. juni 2025 er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Bekendtgørelsen stiller krav om oplysning om indsamlingens samlede indtægter, om anvendelsen af de indsamlede midler, herunder eventuelle udgifter til administration, samt om en erklæring fra de indsamlingsansvarlige om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne. Der stilles ikke krav om en balance, og der aflægges derfor ikke en sådan. Foreningens aktiver, forpligtelser og formue fremgår af foreningens eget årsregnskab.

Indsamlingsregnskabet omfatter alene den indsamling, der er omfattet af tilladelsen. Kontingenter, renteindtægter og øvrige indtægter, der ikke er indsamlede midler, indgår ikke.

Indsamlingsregnskabet er udarbejdet efter følgende regnskabspraksis.

INDSAMLINGSREGNSKABET

Indsamlede midler

Indsamlede midler omfatter donationer fra virksomheder, foreninger og private, der er modtaget i indsamlingsperioden via de indsamlingsmåder, som er omfattet af tilladelsen. Donationer indregnes på betalingstidspunktet og vises brutto, dvs. før fradrag af gebyrer til den mobile betalingsløsning.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er afholdt i forbindelse med indsamlingen og udarbejdelsen af indsamlingsregnskabet, herunder gebyrer til den mobile betalingsløsning ved modtagelse af donationer, gebyr til Indsamlingsnævnet, drift af foreningens hjemmeside, som er den indsamlingsmåde tilladelsen omfatter, samt revision af indsamlingsregnskabet. Foreningens øvrige omkostninger, der ikke knytter sig til indsamlingen, indgår ikke i indsamlingsregnskabet. Omkostninger indregnes på betalingstidspunktet.

Anvendelse af de indsamlede midler

Overførsler til ShelterBox Trust indregnes på betalingstidspunktet. Foreningen indeholder et administrationsbidrag på 10 % af de indsamlede midler til dækning af omkostningerne ved indsamlingen. Den del af omkostningerne, der overstiger administrationsbidraget, dækkes af foreningens egne midler og vises særskilt i indsamlingsregnskabet.

INDSAMLINGSREGNSKAB: 01.07.24 - 30.06.25

	Indsamlingsregnskab
	<u>2024/25</u>
Indtægter	
Donationer fra virksomheder	7.400
Donationer fra foreninger	32.500
Donationer fra private	<u>11.100</u>
Indtægter i alt	51.000
 Omkostninger	
Gebyrer, MobilePay	-125
Gebyr til Indsamlingsnævnet	-1.300
Hjemmeside, hosting og domæne	-1.655
Revision af indsamlingsregnskab	-7.300
Omkostninger i alt	<u>-10.380</u>
 Nettoprovenu af indsamlingen	40.620
 Anvendt til	
ShelterBox Trust – nødhjælp til katastroferamte (overført 9. juli 2025)	<u>-45.900</u>
Anvendt i alt	-45.900
 Dækket af foreningens egne midler	<u>5.280</u>
 Henlagt til senere anvendelse	<u>0</u>

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

Hans Christian de Neergaard

Navn returneret af MitID: Hans Christian de Neergaard
Kasserer
ID: 42ead1e1-21c1-4ff9-8ef9-31dfd1ab5ee0
IP-adresse: 94.145.243.193
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 25-08-2026 14:24:48 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Flemming Jørgen Libner

Navn returneret af MitID: Flemming Jørgen Libner
Bestyrelsesformand
ID: fa129355-185d-4936-af9a-e8b947f5bc30
IP-adresse: 37.96.37.203
CPR-match med MitID
Dato for underskrift: 25-08-2026 10:01:54 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID



Alex Kirkegaard

Navn returneret af MitID: Alex Kirkegaard
Revisor
ID: ce727334-8380-43a3-a9be-06b7358f704a
IP-adresse: 86.52.125.126
CVR-match med MitID
Dato for underskrift: 25-08-2026 14:26:25 CEST (+02:00)
Underskrevet med MitID Erhverv



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.